

Договор №__
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №7 «Незабудка» и родителями (законными представителями) ребёнка

г. Мегион

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 06 февраля 2020 г. рег. №3389, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Копалиной Ирины Николаевны, действующего на основании Устава Учреждения и «Заказчик» родители (законные представители)

Мать: _____

Отец: _____

(Ф.И.О. матери и отца (законных представителей))

действующих в интересах несовершеннолетнего: _____ года рождения

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС ДО, ФОП ДО), содержании Воспитанника в Учреждении, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

- Основная образовательная программа дошкольного образования;
- Адаптированная образовательная программа.

1.4. Срок освоения образовательной /адаптированной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-ти часового пребывания) с 7-00 до 19-00. Пребывание Воспитанника в Учреждении в предпраздничный день сокращено на 1 час.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей/компенсирующей/комбинированной направленности для детей от ____ до ____ лет корпус №__.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (при наличии (за рамками образовательной деятельности)).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при наличии).

2.1.4. Отчислить ребёнка из Учреждения:

-по личному заявлению родителей (законных представителей);

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.6. Не нести ответственности за сохранность имущества, оставленного за пределами приёмной группы, за сохранность санок, колясок, самокатов, велосипедов и т.п. из-за отсутствия места для их хранения.

2.1.7. Уведомлять органы и учреждения системы профилактики о случаях жестокого обращения с Воспитанником, а также в случаях ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию и содержанию ребёнка в соответствии с Федеральным законом №120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными документами.

2.1.8. Не отдавать ребенка «Родителю» (законному представителю), находящемуся в нетрезвом состоянии, а также лицам, не достигшим **18-летнего возраста**.

2.1.9. В исключительных случаях отдавать ребенка доверенным лицам старше 18 лет, указанным в настоящем договоре «Родителями» (законными представителями) с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье ребенка.

1.	/	/
(Ф.И.О. доверенного лица, возраст	родственные отношения,	контактный телефон)
2.	/	/
(Ф.И.О. доверенного лица, возраст	родственные отношения,	контактный телефон)
3.	/	/
(Ф.И.О. доверенного лица, возраст	родственные отношения,	контактный телефон)
4.	/	/
(Ф.И.О. доверенного лица, возраст	родственные отношения,	контактный телефон)
5.	/	/
(Ф.И.О. доверенного лица, возраст	родственные отношения,	контактный телефон)

Основание: Конвенция ООН о правах ребенка, ГК РФ ст.26,28, Устав МАДОУ «ДС №7 «Незабудка».

2.1.10. Объединять группы в случае производственной необходимости дошкольного учреждения: в летний период, низкой посещаемостью групп, на время ремонтных работ и т.д.

2.2.Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании Программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

-по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

-о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с воспитанником в Учреждении в период его адаптации по договорённости с руководителем Учреждения.

2.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг (при наличии), в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.8. Родитель (законный представитель) имеет право оплачивать услугу за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении за счет средств материнского капитала.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником Учреждения на основании приказа об отчислении на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

2.2.9. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом администрации Учреждения за 10 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при наличии) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным, рациональным, соответствующим возрасту 5-ти разовым питанием, (в том числе диетическим, на основании медицинского заключения (медицинской справки), в соответствии с действующими Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников).

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни в первый день отсутствия до 8:00 часов или накануне.

2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по

восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7.Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также **отсутствия ребенка более 5 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней)¹.

2.4.8.Ставить в известность администрацию Учреждения, медицинскую сестру о приходе ребёнка в группу в связи с окончанием причины непосещения накануне.

2.4.9.Уведомлять в письменном виде администрацию Учреждения о предстоящем отпуске не менее чем за 3 дня до начала отпуска.

2.4.10.Оплачивать весь период нахождения ребёнка (детей) в списках образовательной организации, за исключением случаев:

болезни ребёнка, карантина, оздоровления (реабилитации) при предоставлении родителем (законным представителем) справки (иного подтверждающего документа) из лечебно-профилактического учреждения

рекомендации врача о временном ограничении посещения образовательной организации при предоставлении родителями (законными представителями) заявления и рекомендаций лечебно-профилактического учреждения;

отпуска на оздоровительный период сроком на 72 календарных дня в течение календарного года, включая летний период, при представлении родителями (законными представителями) соответствующего заявления;

приостановления образовательной деятельности в образовательной организации в связи с отключением энерготепловодоснабжения, проведением санитарного дня, капитальных и текущих ремонтов, подтверждённых приказом руководителя образовательной организации;

устройства ребёнка в организацию социальной защиты населения на временное пребывание при представлении копии приказа о зачислении ребёнка в соответствующую организацию;

приостановления функционирования образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений (дератизация, дезинсекция), по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора родительская плата не взимается за весь период простоя образовательной организации.

отсутствия ребенка в Учреждении по желанию родителей (законных представителей) при введении на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности, ограничительных мер и мероприятий.

2.4.11.Своевременно вносить плату за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении.

2.4.12.Своевременно оформлять документы на предоставление льготы и получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за воспитанником при поступлении в Учреждение.

2.4.13.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.14 .Приводить в Учреждение воспитанника и лично передавать воспитателю.

3.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается постановлением администрации города Мегиона от 08.04.2025 №613 «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.12.2015 №3194 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации городского округа город Мегион, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (с изменениями) и составляет: в группах с 11-12 часовыми режимами пребывания для детей раннего возраста (до 3 лет)

¹ Приказ Минпросвещения России от 18.04.2024 №263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8»

- 254 рубля в день; в группах с 11-12 часовыми режимами пребывания для детей дошкольного возраста (старше 3 лет) - 282 рубля в день. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей - 50%, дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - 100%, ребёнок-инвалид - 100% от размера платы, установленной настоящим постановлением. Не допускается включение расходов на реализацию Программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. За содержание ребенка (присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования) родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.3. Родителям (единственному родителю) детей предоставляется компенсация фактически понесенных затрат по родительской плате за присмотр и уход за ребенком (детьми), если единственный родитель или оба родителя являются студентами, обучающимися по очной форме обучения на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования до окончания (прекращения) очного обучения.

Для получения компенсации необходимо предоставить справку профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, подтверждающую, что единственный родитель или оба родителя являются студентами, обучающимися по очной форме обучения на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования.

Родителям (законным представителям) детей, предоставляется компенсация фактически понесенных затрат по родительской плате за присмотр и уход за ребенком (детьми), если один из родителей (законный представитель) или оба являются (являлись) военнослужащими или сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, в том числе погибшими (умершими) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее - дети участников спецоперации), либо если один из родителей (законный представитель) - гражданин Российской Федерации призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.»

Для получения компенсации необходимо предоставить справку, выданную федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии родителя в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины - для детей участников специальной военной операции.

На основании части 5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях материальной поддержки, воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, реализующая образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации. Компенсация предоставляется на первого ребенка в размере 20 %; на второго ребенка в размере 50%; на третьего ребенка и последующих детей в размере 70% от родительской платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Учреждении.

Для получения компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и

уход за ребенком) в Учреждении, родитель (законный представитель) пишет заявление на получение компенсации в соответствии с Порядком обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми (полный текст Порядка размещен на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения).

3.4. Для получения льготы по родительской плате за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении родитель (законный представитель) ребенка пишет заявление и предоставляет документы в соответствии с Порядком предоставления льготы по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка присмотр и уход за ребенком в Учреждении (полный текст Порядка размещен на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения).

3.5. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком).

3.6. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период зачисления ребенка в Учреждение.

3.6.1. При начислении родительской платы за дни непосещения ребенком образовательной организации без уважительных причин, родитель (законный представитель) оплачивает 5,93% в день от установленного размера родительской платы.

3.6.2. В случае приостановления деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора родительская плата за присмотр и уход за ребенком не взимается на весь период приостановления деятельности Учреждения.

3.6.3. При отчислении воспитанника из Учреждения возврат излишне уплаченной родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителя (законного представителя) ребенка.

3.7. В случае неуплаты за присмотр и уход за ребенком более 2 месяцев Учреждение обязано письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) Учреждение вправе обратиться в суд о взыскании задолженности.

3.8. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход за ребёнком), указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Воспитанника посредством услуг банка.

3.9. Родительская плата вносится ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за текущим.

3.10. Размер родительской платы может быть изменен в одностороннем порядке на основании постановления администрации города Мегиона.

3.11. При зачислении ребенка в Учреждение, с родителем (законным представителем) в индивидуальном порядке проводится беседа по родительской плате за содержание ребенка в Учреждении.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Особые условия договора _____

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений или выпуска в школу.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.8. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.9. По истечении срока действия настоящего договора, в случае отсутствия изменений и дополнений к договору, он считается пролонгированным ещё на один год.

5.10. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

6. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» Адрес: город Мегион, ул. Свободы, д. 44/1 Телефон директора: 8(34643)3-84-04, Медицинский кабинет корпуса №3: 2-00-38 Адрес официального сайта Учреждения: https://nezabudka-7.gosuslugi.ru E-mail: ds_nezabudka@admmegion.ru Директор Учреждения _____ И.Н.Копалина (подпись) М.П.	Заказчик: «Родители» (законные представители) Мать _____ (Фамилия, имя, отчество) Адрес: _____ Паспортные данные: серия _____ № _____, Тел: _____ _____ (подпись) / (расшифровка подписи) Отец: _____ (Фамилия, имя, отчество) Адрес: _____ Паспортные данные: серия _____ № _____, Тел: _____ _____ (подпись) / (расшифровка подписи)
--	--