

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №7 «НЕЗАБУДКА»
(МБДОУ ДС №7 «Незабудка»)**

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол №3 от 27.04.2018



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБДОУ ДС №7 «Незабудка»
И.Н. Копалина
И.Н.Копалина
от 10.05.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о календарно-тематическом планировании воспитательно-образовательного процесса

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования». Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

1.2. Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательного последовательности процесса это заблаговременное определение порядка, осуществления общеобразовательной деятельности с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

1.3. Модель (форма) планирования принимается педагогическим коллективом на педагогическом совете и действует в течение учебного года.

1.4. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи календарно-тематического планирования

2.1. Обеспечение реализации основной образовательной программы МБДОУ ДС №7 «Незабудка» (далее - Учреждения) в каждой возрастной группе, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2.2. Осуществление педагогами эффективного систематического и последовательного взаимодействия с воспитанниками, родителями.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Принципы календарно-тематического планирования

3.1. Построение образовательного процесса на основе игровой деятельности и других адекватных возрасту форм работы с детьми.

3.2. Развивающее образование, целью которого является развитие ребенка, получение качественного результата - усвоение воспитанниками материала без перегрузок.

3.3. Соответствие критериям полноты и достаточности.

3.4. Научная обоснованность и практическая применимость,

- 3.5. Единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- 3.6. Интеграция образовательных областей с учётом их специфики, а также возрастных возможностей и особенностей воспитанников.
- 3.7. Комплексно-тематическое построение образовательного процесса.
- 3.8. Решение программных образовательных задач в рамках организованной образовательной деятельности, при проведении режимных моментов, в самостоятельной деятельности детей, совместной деятельности взрослого и детей в соответствии со спецификой Учреждения

4. Организация работы

- 4.1. Календарно-тематическое планирование ведётся в соответствии с основной образовательной программой Учреждения и составленными на её основе рабочими программами.
- 4.2. Календарный план составляется на 1 неделю или на каждый день (по совместному решению педагогов каждой группы).
- 4.3. Планирование осуществляют оба педагога группы. Периодичность написания устанавливается педагогами по взаимной договорённости. В случае длительного отсутствия постоянного воспитателя группы планирование осуществляют педагоги, его замещающие.
- 4.4. Календарное планирование осуществляется по всем основным направлениям развития детей, по всем видам деятельности детей (ООД, совместная, самостоятельная).
- 4.5. Календарное планирование должно учитывать:
- требование к максимальной нагрузке на детей в организационных формах обучения, в соответствии с СанПиНом;
 - требованиям комплексно-тематического плана.
- 4.6. В календарном плане отражается образовательная деятельность по лексической теме недели.
- 4.7. Ежедневное планирование ведётся в соответствии режимом дня и расписанием организованной образовательной деятельности и отражает совместную деятельность, режимные моменты в помещении и на прогулке в первую и вторую половину дня.

5. Планирование образовательной деятельности в режимных моментах.

- 5.1. Совместную деятельность взрослых и детей целесообразно расписывать согласно с режимом дня:
- планирование утреннего отрезка времени (не менее 3 видов деятельности);
 - планирование ООД;
 - планирование прогулки (4-5 видов деятельности);
 - планирование второй половины дня (не менее 3 видов деятельности)
- 5.2. Отдельные формы работы с детьми планируются каждый день:
- индивидуальный диалог с каждым ребенком,
 - совместная двигательная деятельность (на улице, в группе);
 - чтение или рассказывание,
 - дидактические упражнения, развивающие игры, творческие игры;
 - наблюдения (в группе, на воздухе);
 - труд (различные виды);
 - художественно-продуктивная деятельность:
 - традиции (ритуалы).
- 5.3. С воспитанниками планируется индивидуальная работа, которая отражается в календарно-тематическом плане. При планировании индивидуальной работы с детьми,

воспитатель указывает конкретно имена тех воспитанников, с кем будет производиться работа, и прописывает, какая работа.

5.4. Количество видов деятельности в утренние часы в младшей и средней группах составляет 3-4 вида, в старшей, подготовительной группе - 4-6 видов.

5.5. По содержанию в первую половину дня могут быть включены:

- ритуалы, традиции;
- дежурство, совместный труд, поручения;
- беседы с детьми;
- утренняя гимнастика;
- рассматривание предметов, иллюстраций, картин;
- короткие наблюдения в природе и явлений общественной жизни, свободное общение на разные темы,
- решение проблемных и проблемно-игровых ситуаций;
- дидактические, развивающие интеллектуальные, строительно-конструктивные игры; игры малой подвижности;
- коммуникативные игры для создания настроения у детей;
- индивидуальная работа (по развитию речи - специальные игры и упражнения с детьми, которые нуждаются в исправлении недостатков речи; поручения, требующие общения малоактивных и замкнутых детей с взрослыми и сверстниками, артикуляционная и пальчиковая гимнастика и др.);
- самостоятельная деятельность детей в условиях развивающей предметной среды группы;
- ситуативные разговоры, игровые обучающие ситуации, решение проблемных ситуаций в ходе гигиенических процедур, подготовки к завтраку и обеду.

5.6. Основное место во второй половине дня занимает разнообразная игровая деятельность детей. По содержанию во вторую половину дня времени можно включить:

- оздоровительные и закаливающие процедуры (бодрящая гимнастика после сна, дорожки здоровья);
- ситуативные разговоры, и решение проблемных ситуаций в ходе одевания, гигиенических процедур и подготовки полднику;
- кружки; досуги; творческие мастерские (изготовление игрушек-самоделок для своих игр и для игр малышей, ремонт книг, пособий, настольно-печатных игр); проектная деятельность;
- творческие игры (сюжетно-ролевые, театрализованные, строительно-конструктивные, игры-фантазии, игры-экспериментирования);
- игры с правилами: подвижные, дидактические (новые настольно-печатные с объяснением правил игры);
- самостоятельная деятельность детей;
- художественное чтение с продолжением, рассказывание сказок, просмотр репродукций картин классиков и современных художников;
- различные зрелищные мероприятия и развлечения: кукольный, настольный и теневой театры, концерты; спортивные, музыкальные и литературные досуги, слушание аудиокассет; элементарная трудовая деятельность.

6. Особенности календарного планирования специалистами Учреждения.

6.1. Планирование инструктора по физической культуре. Календарное планирование отражает структуру занятия, со ссылками на картотеку комплекса ОРУ, картотеку подвижных и малоподвижных игр. Ведутся тетради взаимодействия с воспитателями: где прописывается краткое планирование индивидуальной работы с воспитанниками.

6.2. Планирование образовательной работы музыкальным руководителем. В календарном планировании пишется репертуар и задачи по каждому виду деятельности. Ведётся тетрадь взаимосвязи музыкального руководителя с воспитателями, где ежемесячно вписывается песенный репертуар, а также игры и хороводы, требующие разучивания текста.

6.3. Планирование учителя – логопеда. В календарном планировании прописывается автоматизация и дифференциация звуков речи с учётом лексических тем, а так же следующие виды работ: развитие дыхания и просодических компонентов речи, развитие речи с движением, развитие фонематических функций, развитие лексико-грамматического строя речи, развитие связной речи, развитие психических функций.

7. Требования к оформлению плана

7.1. Календарный план оформляется в печатном варианте.

7.2. План содержит следующие разделы: дата, день недели, лексическая тема, часть дня, виды детской деятельности, программное содержание осуществляемой деятельности, взаимодействие с родителями воспитанников.

7.3. Условные обозначения:

ОО – образовательная область

АГ – артикуляционная гимнастика

ОД – образовательная деятельность

ДГ – дыхательная гимнастика

П/И – подвижная игра

Д/И – дидактическая игра

Ср И – сюжетно-ролевая игра

УГ – утренняя гимнастика

8. Документация и ответственность

8.1. Календарно-тематический план является обязательным документом педагога.

8.2. Контроль за календарно-тематическим планированием осуществляет заместитель директора и старший воспитатель не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с планом внутрисадовского контроля.